


ご記入にあたってのご説明

記入例

結婚祝金請求書			
請求金額	40,000 円	結婚年月日	令和 4 年 4 月 11 日
1 配偶者の氏名	福利 花子 (旧姓)	配偶者の生年月日	平成 7 年 9 月 1 日
2 請求者の受取金融機関 (請求者氏名欄と同名義の口座)	金融機関名	〇〇 銀行 金庫 農協・信組 △△	本店 支店 本所・支所 出張所
	普通預金口座番号	123456	
	フリガナ	ゴジョ タロウ	
	預金名義人氏名	互助 太郎	
上記のとおり請求します。			
令和 4 年 4 月 18 日			
		所属所	〇〇市
		会員番号	12345
		氏名 (結婚後の氏名)	互助 太郎 3 
一般財団法人滋賀県市町村職員互助会理事長 様			

1 配偶者の氏名	3 氏名	添付書類について
・結婚により姓が変わる場合は旧姓をご記入ください。	・氏名は「署名」または「記名押印」となります。 署名(自署)の場合: 押印不要 記名(入力)の場合: 押印が必要	・結婚の事実を証明する書類をご提出ください。 (例)婚姻届出受理証明書
2 受取口座	その他	【ご注意ください】 住民票は婚姻日が記載されないため添付書類として認めておりません。
・結婚により姓が変わる場合は氏名変更後の口座または新姓で開設した口座をご記入ください。(旧姓の口座はご指定いただけません)	・請求書内の日付は全て和暦でご記入ください。	